

泉州公正會計師事務所有限公司

QUANZHOU GONGZHENG CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS FIRM CO., LTD

2022 年度泉州市丰泽区民政局 部门整体支出绩效评价报告

绩效评价报告

项目名称：2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

项目单位：泉州市丰泽区民政局

委托机构：泉州市丰泽区财政局

编制单位：泉州公正会计师事务所有限公司

报告文号：泉公会所绩评字（2023）第 6002 号

编制日期：2023 年 9 月

摘 要

全面实施预算绩效管理是推进国家治理体系和治理能力现代化的内在要求，是深化财税体制改革、建立现代财政制度的重要内容，是优化财政资源配置、提升公共服务质量的关键举措。

泉州市丰泽区民政局作为主管民生的职能部门，一直以来坚持政治引领，贯彻落实党中央、省委、市委及区委关于民政工作的方针政策和决策部署。一方面兜牢民生保障底线、持续民生建设，另一方面强化科学管理，积极探索，不断提升民生服务水平，在增进民生福祉、稳定社会和谐中彰显民政担当。

本次我们对 2022 年度泉州市丰泽区民政局进行部门整体支出绩效评价，旨在了解该部门的预算绩效管理工作、了解该部门对预算资金的执行情况与产出效益，以便总结经验，发现并解决问题，进一步提升预算绩效管理工作水平，提高财政资金使用效益，充分发挥民政职能作用。

我们依据相关性、重要性、可比性、系统性及经济性原则，为绩效评价指标体系设置部门决策、部门管理、履职产出和履职效益 4 个部分，根据各指标的重要性设置评分权重，分别为部门决策 11%、部门管理 28%、履职产出 35%、履职效益 26%。指标评价数据主要来自丰泽区民政局 2022 年度预算批复表、决算报表、专项资金绩效自评报告、相关行政法规及制度、财务账册资料、服务采购合同、受助群体信息台账、调查问卷、实地调研照片等。通过对 4 大类项目指标审核打分，对 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价总得分为 91.5 分，评价结果为优。

2022 年泉州市丰泽区民政局坚持政治指引，致力于不断提升辖区民生服务效能，推进养老服务高质量发展，在基本民生保障、养老服务发展、基层社会治理、基本社会服务等方面，勇于创新思路，积极探索方法，力求开创更为科学、高效的新局面。各类惠民补助项目持续实施、工作有序进行，受惠群体的生活质量得到提升，幸福感指数有所提高。问卷调查显示，服务对象和社会公众对丰泽区民政局部门工作普遍表示满意。

目录

一、部门概况.....	1
（一）部门职能、职责.....	1
（二）机构设置.....	3
（三）人员结构.....	5
（四）部门管理制度.....	6
二、部门整体收支情况.....	6
（一）资金预算情况.....	6
（二）资金决算情况.....	6
（三）预算完成情况.....	7
（四）资金使用情况.....	7
（五）资金结余情况.....	7
三、部门绩效目标.....	8
（一）整体绩效目标.....	8
（二）具体绩效目标.....	10
四、绩效评价工作开展情况.....	11
（一）绩效评价目的、对象和范围.....	11
（二）绩效评价依据.....	11
（三）绩效评价指标体系及评价标准和评价方法.....	12
（四）绩效评价工作过程.....	12
五、综合评价情况及评价结论.....	13
六、绩效评价指标分析.....	13
（一）部门决策情况分析.....	13
（二）部门管理情况分析.....	15
（三）履职产出情况分析.....	20
（四）履职效益情况分析.....	24
七、存在的问题.....	27
（一）预算调整率偏高.....	28
（二）绩效信息收集不够完整.....	28
（三）固定资产利用率低.....	28
（四）部分项目未按时签约.....	28
（五）部分项目资金拨付不及时.....	29
八、有关建议.....	29

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

（一）提高预算准确度.....	29
（二）加强信息收集.....	29
（三）加强固定资产管理.....	30
（四）按时签订服务合同.....	30
（五）提高数据报送工作效率.....	30
九、其他需要说明的事项.....	30
附录 1 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价表.....	32
附录 2：丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-工作人员版.....	40
附录 3：丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-服务对象版.....	42
附录 4：丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-社会公众版.....	44

为加强财政资金管理,强化支出责任,提高财政资金的使用效益,建立科学、合理的财政支出绩效评价管理体系,我们接受泉州市丰泽区财政局委托,对 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出开展绩效评价。我们根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》、《中共泉州市委办公室泉州市人民政府办公室关于印发〈全面实施预算绩效管理的若干措施〉的通知》的有关规定以及泉州市丰泽区民政局的具体情况确定评价对象与评价范围,制定评价方法与评价程序,收集与评价事项有关的资料,采用合理、科学的财政资金绩效评价理论与方法,实施了必要的绩效评价程序。现将评价结果汇报如下:

一、部门概况

(一) 部门职能、职责

泉州市丰泽区民政局贯彻落实党中央、省委、市委及区委关于民政工作的方针政策和决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对民政工作的集中统一领导。主要职责是:

1. 贯彻执行国家、省、市有关民政工作的法律法规和方针政策,起草并组织实施全区有关民政工作的规范性文件,拟订并组织实施全区民政事业发展规划。
2. 牵头拟订社会救助政策、标准,统筹社会救助体系建设,负责城镇居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助工作,参与拟订医疗、住房、教育、就业、司法等专项救助措施。
3. 负责督促指导、监督管理养老服务工作。拟订养老服务体系规划建设及相关标准并组织实施,指导老年人福利和特殊困难老年人救助工作。
4. 落实残疾人生活补贴和护理补贴工作。

5. 拟订促进慈善事业发展的政策和慈善信托、慈善组织及其活动管理办法并组织实施。指导慈善行业组织，弘扬慈善文化，开展慈善宣传，指导社会捐助工作。

6. 负责革命“五老”人员优待管理工作。

7. 拟订全区孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助工作政策并组织实施，建立健全困境儿童保障制度。依法承担所设立儿童福利机构的日常监管等相关工作。协调落实儿童福利机构发展相关政策保障措施。

8. 负责全区民政计划财务工作，指导、监督民政经费的使用和管理。

9. 拟订全区城市基层群众自治建设和社区治理政策并组织实施，指导社区治理体系和治理能力建设，提出加强和改进基层政权建设的建议，推动基层民主政治建设。

10. 拟订社会工作和社区志愿服务政策，会同有关部门指导、协调各领域开展社会工作。会同有关部门推进社会工作人才队伍和社区志愿者队伍建设。健全完善社会工作人才发展体制、机制。

11. 负责全区行政区划、地名和行政区域界线管理工作。承办本级行政区划调整和行政区域界线变更的报批工作；承办街道、社区区划调整、设立、撤销、命（更）名和界线变更及办公驻地迁移的审核、报批工作；负责全区的地名管理工作，承办辖区内地名的命名、更名及审批手续；组织指导县（区）级行政区域界线的勘定和管理。

12. 拟订社会团体、非公募基金会、社会服务机构等社会组织的登记管理和监督管理的办法并组织实施。依法对社会团体、非公募基金会、社会服务机构等社会组织进行登记管理和执法监督。指导本区范围内无行业党组织、无业务主管单位、直接登记的社会组织党组织的党建工作。

13. 负责全区国内居民婚姻登记工作，负责出具涉台和哈萨克斯坦、芬兰、奥地利、荷兰、德国、阿根廷、乌拉圭、墨西哥、波兰的

（无）婚姻登记记录证明，负责全区涉外，涉港、澳、台、华侨婚姻登记工作。

14. 负责全区殡葬管理，推进殡葬改革工作。

15. 按规定承担安全生产方面的相关职责。

16. 完成区委、区政府交办的其他任务。

17. 职能转变。区民政局应当牢固树立民政爱民、民政为民理念，创新工作方式，积极构建满足人民群众多层次、多样化养老服务需求的综合养老服务体系。强化基本民生保障职能，努力为符合救助条件困难群众提供低保、特困、临时救助等服务。加强慈善组织监管，促进慈善事业发展。全面加强基层民政工作。健全专业社会工作和志愿服务政策制度，积极培育社会组织搭建社区治理公共服务平台。努力发挥专业社会工作和志愿服务在社区治理中的积极作用，进一步扩大社会参与、激发社会活力、润滑社会关系。

18. 有关职责分工。与丰泽区卫生健康局的有关职责分工。区民政局负责统筹推进督促指导、监督管理全区养老服务工作，拟订养老服务体系规划建设规划、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。区卫生健康局负责拟订应对人口老龄化、医养结合政策措施，综合协调、督促指导、组织推进老龄事业发展，指导开展老年疾病防治、老年人医疗照护、老年人心理健康与关怀服务等老年健康工作。

（二）机构设置

泉州市丰泽区民政局设下列内设机构：

1. 综合办公室（行政审核审批股）

综合协调局机关和直属事业单位工作，督促重大事项落实。承担局机关文电、会务、机要、档案、保密、信息、信息化、政务公开、新闻宣传、精神文明建设、综治、普法、依法行政、计生工作；牵头局安全生产和信访工作；承担局机关和直属事业单位的干部人事、机

构编制管理等工作；承担行政后勤工作；组织拟订民政事业发展规划；负责编制本部门资金预决算及公开；负责局机关财务管理、政府采购管理和国有资产管理；管理民政事业经费；负责本级民政统计工作；按规定管理本级福利彩票公益金；负责局机关和直属事业单位退休人员工作。

加挂行政审核审批股，依法承担全区婚姻、收养、养老机构和各类社会组织的相关行政审核审批和公共服务工作。

2. 社会保障和养老服务股

拟订并组织实施最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助政策和标准。承办相关救助资金分配和监管工作；牵头协调社会救助体系建设；参与拟订医疗、住房、教育、司法等专项救助政策措施；负责贯彻落实国家、省、市养老服务发展的政策法规，负责督促指导、监督管理养老服务工作。拟订全区养老服务体系规划建设及相关标准并组织实施，指导老年人福利工作；落实残疾人生活补贴和护理补贴工作；拟订促进慈善事业发展政策和慈善信托、慈善组织及其活动管理办法并组织实施。指导慈善行业组织，弘扬慈善文化，开展慈善宣传，指导社会捐助工作；承担革命“五老”人员的优待管理工作；指导全区儿童救助及孤弃儿童保障工作，组织协调儿童福利机构和未成年人救助保护机构管理工作，拟订相关政策并组织实施，建立健全困境儿童救助保障制度；负责全区殡葬管理，推进殡葬改革工作。

3. 社区治理与社会组织管理股

拟订我区城市基层群众自治建设和社区治理政策并组织实施，指导社区治理体系和治理能力建设，提出加强和改进基层政权建设的建议，推动基层民主政治建设；指导社区居委会完善民主理财监督制度，提高居务财务公开的质量和水平，会同相关部门推进基层服务能力建设。会同有关部门拟订社会工作和志愿服务政策，指导、协调各领域

开展社会工作。会同有关部门推进社会工作人才队伍和志愿者队伍建设。健全完善社会工作人才发展体制和机制。

负责全区行政区划、地名和行政区域界线管理工作。承办本级行政区划调整和行政区域界线变更的报批工作；承办街道、社区区划调整、设立、撤销、命（更）名和界线变更及办公驻地迁移的审核、报批工作；负责全区的地名管理工作，承办辖区内地名的命名、更名及审批手续；组织指导县（区）级行政区域界线的勘定和管理；拟订社会团体、非公募基金会、社会服务机构等社会组织的登记管理和监督管理的办法并组织实施。依法对社会团体、非公募基金会、社会服务机构等社会组织进行登记管理和执法监督。指导本区范围内无行业党组织、无业务主管单位、直接登记的社会组织党组织的党建工作。

系统党委：负责民政系统党群工作。

泉州市丰泽区民政局下属事业单位 3 个，分别为：泉州市丰泽区民政工作站、泉州市丰泽区社区治理服务中心、泉州市丰泽区社会福利中心。其中，泉州市丰泽区社会福利中心系独立核算单位，本次部门整体支出绩效评价对象不含泉州市丰泽区社会福利中心。

（三）人员结构

丰泽区民政局设局长 1 名，副局长 2 名。2022 年预算批复表显示，丰泽区民政局行政编制数 7 人，事业编制数 19 人（含工勤人员编制数 4 人），合计 26 人。2022 年决算报表显示，丰泽区民政局年末实际在职人数 23 人，其中行政人员 5 人，非参公事业人员 18 人，实际在职人员控制在编制数内。分布如下：

单位名称	经费性质	编制人数	在职人数
民政局	财政拨款	7	5
民政工作站	财政拨款	12	11
社区治理服务中心	财政拨款	7	7
合计		26	23

（四）部门管理制度

丰泽区民政局从党组工作、党建工作、日常管理、财务管理等四个方面着手，分别制定了若干细化制度或管理办法，应用于丰泽区民政局各层面工作中。如下表所示：

制度类别	管理制度名称
党组工作制度	1. 党组工作规则 2. 党组落实全面从严治党主体责任清单
党建工作制度	1. 支部工作目标 2. 支部学习制度 3. 支部“党员活动日”制度 4. 支部党员谈心谈话制度 5. 支部党性定期分析和民主评议党员制度 6. 支部党内监督制度
日常管理制度	1. 督查考勤制度 2. 请假休假制度 3. 会议议题收集制度 4. 使用区公务车平台管理办法 5. 信息宣传报送制度 6. 安全生产管理“一岗双责”制度
财务管理制度	1. 内部控制制度和内部控制制度规范实施方案 2. 财产及财务管理制度 3. 民政专项资金管理监督制度 4. 民生领域资金监管责任分解表

二、部门整体收支情况

（一）资金预算情况

2022 年泉州市丰泽区民政局部门收入预算 1928.04 万元，全部为一般公共预算拨款收入。相应安排支出预算 1928.04 万元，其中：基本支出 375.02 万元、项目支出 1553.02 万元。

（二）资金决算情况

根据 2022 年泉州市丰泽区民政局部门决算报表显示，2022 年实际收入 2775.78 万元，其中：一般公共预算拨款收入 2548.73 万元，政府性基金预算财政拨款收入 84.62 万元，其他收入 142.43 万元。

实际支出 2817.32 万元，其中：基本支出 602.73 万元，项目支出 2214.59 万元。

（三）预算完成情况

根据 2022 年泉州市丰泽区民政局部门决算报表显示，泉州市丰泽区民政局 2022 年度部门整体支出中，年初支出预算为 1928.04 万元，年中追加预算 1009.63 万元（其中：基本支出调增 227.71 万元，项目支出调增 781.92 万元），2022 年泉州市丰泽区民政局部门支出预算合计为 2937.67 万元，年终决算支出 2817.32 万元，预算执行率为 95.90%。如下表所示：

支出类别	年初预算	年中预算调整	年度预算合计	年终决算	预算执行率
基本支出	375.02	227.71	602.73	602.73	100%
项目支出	1553.02	781.92	2334.94	2214.59	94.85%
合计	1928.04	1009.63	2937.67	2817.32	95.90%

（四）资金使用情况

根据 2022 年泉州市丰泽区民政局部门决算报表显示，泉州市丰泽区民政局年终决算支出 2817.32 万元，其中：工资福利支出 474.51 万元，商品和福利支出 1464.82 万元，对个人和家庭的补助 877.39 万元，资本性支出 0.60 万元。具体明细如下：

支出类型	基本支出	占比	项目支出	占比	合计	占比
工资福利支出	474.51	78.73%		0.00%	474.51	16.84%
商品和服务支出	35.67	5.92%	1429.15	64.53%	1464.82	51.99%
对个人和家庭的补助	91.95	15.26%	785.44	35.47%	877.39	31.14%
资本性支出	0.6	0.10%		0.00%	0.6	0.02%
合计	602.73	100.00%	2214.59	100.00%	2817.32	100.00%

（五）资金结余情况

根据 2022 年泉州市丰泽区民政局部门决算报表，2022 年初资金结转与结余 304.32 万元，其中：基本支出 41.31 万元，项目支出 263.01 万元。当年度决算收入 2775.78 万元，决算支出 2817.32 万元，年末

结转与结余 262.78 万元，其中：基本支出 31.35 万元，项目支出 231.43 万元。

三、部门绩效目标

（一）整体绩效目标

1. 强化政治引领和政治保障。巩固拓展党史学习教育成果，深入学习贯彻党的十九届六中全会精神，坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作，自觉做到“两个维护”。要将党对民政工作的全面领导体现到民政工作的全过程各方面，压紧压实管党治党政治责任，把严的主基调长期坚持下去，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐。要大力弘扬真抓实干作风，致力打造新时代民政队伍，充分调动干事创业积极性。要认真贯彻落实《中国共产党宣传工作条例》，主动将意识形态工作融入民政工作中去，强化阵地建设，强化履职尽责。

2. 兜牢基本民生保障底线。认真贯彻落实低保、特困等救助政策，加大主动发现困难群众工作力度，及时将符合条件的困难家庭纳入低保、特困范围，夯实基本生活救助。进一步落实临时救助政策措施，做好急难型临时救助和支出型临时救助，加强街道临时救助备用金管理，增强救助时效性。完善困境儿童保障制度、残疾人两项补贴制度，加强动态管理，按时足额发放孤儿生活保障金、残疾人两项补贴金。加强区社会福利中心规范化管理，落实疫情防控措施，加快推进区社会福利中心新址建设工作。

3. 推进养老服务高质量发展。逐步完善居家社区养老服务照料中心扶持政策，加大资金投入，完善运营补贴机制，鼓励引进专业化社会组织参与运营，进一步提升养老服务水平。扎实开展居家养老信息化服务、5 类独居老年人上门关爱服务等工作。继续推进医养结合，引导社会力量、社会资本参与社会养老服务体系建设和。进一步做好社

区助老员设置工作，加大养老服务工作人员和护理员的培训力度，加强养老服务队伍建设。严格督促指导养老服务场所做好疫情防控工作。

4. 提升基层社会治理水平。一是加强和完善社区治理。推广学习优秀社区工作法。推广丰泽社区“1357”工作法、圣湖社区“书香圣湖”工作法、源淮社区“阳光议事厅”民主协商社区工作法等，将全省优秀社区工作法汇编成册，分发全区所有社区学习；推行社区“微协商”制度。以建设省级、市级近邻服务试点社区为契机，开展近邻服务提升专项行动，建立健全民事民议、民事民办、民事民管的基层民主协商制度，培育 10 个小区“微协商微议事”示范点、评选 5 个居规民约优秀案例，征集一批优秀社区工作法；推进街道社工站建设。依托街道社工站项目做好社区治理工作，构建以基层社工站为基础的社会工作服务体系，合理引导社区居民参与协商议事，推动社区柔性治理，推动社区的文化建设，打造不同特色的“一居一品”项目化品牌建设；不断完善智慧社区的治理和服务功能。推进社区数据资源建设，实行社区数据综合采集，实现一次采集、多方利用，提高智慧社区各系统的应用覆盖面。二是加强社区服务系统建设。进一步完善获得省、市服务站资金补助的 63 个社区服务站建设品质，融入政务服务、社区服务、文体体育等功能，开展就业、养老、医疗、托幼等服务，提升社区服务能力和水平；以浔美社区市级社会工作人才基地为依托，开展社区工作者专业培训，加强民政领域社会工作专业性建设，对社区工作者进行分层培训。三是推动社会组织高质量发展。严格依法登记，开展社会组织网上年度报告工作，加大“僵尸”社会组织清理力度，开展社会组织专项审计工作。四是提升区划地名管理与服务水平。继续做好我区行政区划管理工作，做好全国二普补查补更数据库建设，完成我区 2015 年以来的成果数据更新，实施全省第四轮县级行政区域界线：丰泽-晋江县级界线联检及平安边界建设工作，做好二维码门牌工作。

5. 提升基本社会服务水平。一是加强婚姻登记管理与服务。严格依据《民法典》、《婚姻登记条例》及相关规定办理婚姻收养登记，不断提升工作人员业务素养，强化服务意识，不断提高群众的满意度。二是做好殡葬管理工作。做好清明节祭扫服务保障工作，加强对社区骨灰寄存点监督管理工作和对宗教活动场所的骨灰寄存备案管理工作，继续开展违建坟墓的摸排整治工作，继续做好我区文明治丧基本殡葬服务费的审核发放工作，使用好“金民工程”殡葬政务信息直报系统。

（二）具体绩效目标

1. 发放精简 40% 退职老弱病残职工救济费；
2. 按时筹集低保资金，及时足额发放低保金；
3. 对符合条件的特困人员及时依规定纳入救助范围；
4. 保障社会散居孤儿的基本生活；
5. 为残疾人的生活 and 护理提供补助；
6. 完成制作安装全区每年增补更新的“准地址二维码门牌（小、中、大门牌，梯位牌、户室牌）”任务；
7. 拓展特殊群体的服务类社会救助，为其办理有线电视数字电视；
8. 提供革命“五老”人员定期生活补贴；
9. 通过购买社会工作专业服务项目，稳步推进街道社工站建设，实现以规模化社工站夯实基层为民服务工作平台；
10. 完成居家养老信息化服务、独居老人（含特困人员）上门关爱服务、街道居家社区养老服务照料中心运营补助等为民办实事项目；
11. 对遭遇突发事件、意外伤害、重大疾病或其他特殊原因导致基本生活陷入困境，其他社会救助制度暂时无法覆盖或救助之后基本生活暂时仍有严重困难的家庭或个人给予的应急性、过渡性的救助；

12. 保障社区助老员队伍,确保 26 个社区助老员开展相关养老服务

13. 推进我区惠民殡葬工作,免除城乡困难群众基本殡葬服务

14. 进一步推进我区文明治丧和惠民殡葬工作。

四、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围

本次绩效评价的对象是泉州市丰泽区民政局,评价范围以 2022 年度部门整体支出为主,兼顾收入资金,部分内容追溯延伸至 2021 年度。绩效评价的目的是了解泉州市丰泽区民政局对财政预算资金的执行情况和产出效益,以便总结经验,发现并解决问题,进一步提升预算绩效管理工作水平,提高财政资源配置效率和使用效益,充分发挥民政职能作用。

(二) 绩效评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》

2. 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》(中发〔2018〕34 号)

3. 《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》(财预〔2020〕10 号)

4. 《中共福建省委福建省人民政府关于印发<全面实施预算绩效管理的实施意见>的通知》(闽委发〔2019〕5 号)

5. 《福建省财政厅关于印发<福建省省级预算绩效指标库管理暂行办法>的通知》(闽财绩〔2020〕1 号)

6. 《中共泉州市委办公室 泉州市人民政府办公室关于印发<全面实施预算绩效管理的若干措施>的通知》(泉委办发[2019]42 号)

7. 《泉州市丰泽区财政局关于转发财政部<项目支出绩效评价管理办法>的通知》(泉丰财绩〔2020〕3 号)

8. 《泉州市丰泽区财政局关于印发〈2022 年全面实施预算绩效管理重点工作要点〉的通知》（泉丰财绩〔2022〕1 号）

9. 《泉州市丰泽区财政局关于开展 2022 年度部门整体支出绩效评价工作的通知》（泉丰财绩〔2022〕4 号）

10. 财政部《关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6 号）等的有关规定

（三）绩效评价指标体系及评价标准和评价方法

我们根据财政部、福建省、泉州市和丰泽区绩效评价管理办法的要求及丰泽区财政局《关于开展 2022 年度部门整体支出绩效评价工作的通知》（泉丰财绩〔2022〕4 号）对泉州市丰泽区民政局部门整体支出进行绩效评价。依据相关性、重要性、可比性、系统性及经济性原则，绩效评价指标体系设置部门决策、部门管理、履职产出和履职效益 4 个一级指标；设置“目标设定”等 11 个二级指标；设置“绩效目标合理性”等 38 个三级指标，根据各指标的重要性设置评分权重。基于外部独立评价的特点和要求，指标设置和评分标准力求可行性、客观性、科学性与简明性。指标体系和评分标准详见附表 1。

绩效评价方法是指在绩效评价实施过程中为了取得被评价的预算支出项目、单位基础数据和资金使用绩效情况，完成绩效评价任务而采取的各种手段。根据有关绩效评价依据文件，结合 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出的实际情况，绩效评价方法采用成本效益分析法、比较法、因素分析法、公众评判法等。

（四）绩效评价工作过程

1. 成立评价小组；
2. 了解评价目的；
3. 确定评价对象和评价范围；
4. 按计划与要求对 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价工作进行调研、方案设计；

5. 项目绩效评价工作组成员到泉州市丰泽区民政局进行实地调研、座谈，查阅档案、收集数据、资料等，依据评价工作规范，制订评价工作方案；

6. 拟定 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价指标体系，与泉州市丰泽区财政局、泉州市丰泽区民政局等相关部门商讨指标体系，根据反馈意见，修订绩效评价指标体系；

7. 根据修订后的指标体系以及绩效评价过程中出现的问题，项目绩效评价工作组到泉州市丰泽区民政局，与相关科室经办人员进行二轮座谈，进一步收集基础数据、听取情况介绍、抽查相关的财务凭证、合同、台账等资料；

8. 归纳、分析、综合数据与资料，对 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出的绩效进行分析评价，完成 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价报告；

9. 与委托单位沟通交流后，形成本项目绩效评价报告。

五、综合评价情况及评价结论

我们依据相关性、重要性、可比性、系统性及经济性原则，为绩效评价指标体系设置部门决策、部门管理、履职产出和履职效益 4 个部分，根据各指标的重要性设置评分权重，分别为部门决策 11%、部门管理 28%、履职产出 35%、履职效益 26%。指标评价数据主要来自丰泽区民政局 2022 年度预算批复表、决算报表、财务账册资料、专项资金绩效自评报告、相关行政法规及制度、服务采购合同、受助群体信息台账、调查问卷、实地调研照片等。通过对 4 大类项目指标审核打分，对 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价总得分为 91.5 分，评价结果为优。

六、绩效评价指标分析

（一）部门决策情况分析

部门决策满分 11 分，得 11 分。指标、分值分布及评价得分如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价得分
部门决策	目标设定	绩效目标合理性	3	3
		绩效指标明确性	4	4
	预算编制	在职人员控制率	2	2
		“三公经费”变动率	2	2
	小计			11

1. “目标设定”满分 7 分，得 7 分

“目标设定”分解为“绩效目标合理性”、“绩效指标明确性”2 个三级指标。

(1) “绩效目标合理性”满分 3 分，得 3 分

“绩效目标合理性”指标用于反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。经查阅泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效自评报告，绩效目标设定符合国民经济和社会发展规划，符合丰泽区民政局“三定方案”确定的职责，符合部门制定的年度工作计划。根据评分标准，该指标得 3 分。

(2) “绩效指标明确性”满分 4 分，得 4 分

“绩效指标明确性”指标用于反映和考核部门整体绩效目标的明细化情况。经查阅泉州市丰泽区民政局的项目支出绩效评价报告，丰泽区民政局将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务，并通过清晰、可衡量的指标予以体现，与部门年度的任务数能够较好地对应，与本年度部门预算资金相匹配。根据评分标准，该指标得 4 分。

2. “预算编制”满分 4 分，得 4 分

“预算编制”分解为“在职人员控制率”、“‘三公经费’变动率”2 个三级指标。

(1) “在职人员控制率”满分 2 分，得 2 分

“在职人员控制率”用于反映和考核部门对人员成本的控制程度。经查阅泉州市丰泽区民政局 2022 年度部门预算公开说明与 2022 年度

决算报表，2022 年人员编制数 26 人，年末在职人数 23 人，在职人员控制率 88.46%，不超过 100%。根据评分标准，该指标得 2 分。

(2) “‘三公经费’变动率” 满分 2 分，得 2 分

“三公经费”变动率指部门本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动率，用于反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。经查阅泉州市丰泽区民政局 2022 年度部门预算批复表，泉州市丰泽区民政局 2022 年度“三公经费”预算 1 万元，与上年度持平，“三公经费”变动率为 0%，该指标得 2 分。

(二) 部门管理情况分析

部门管理满分 28 分，得 23 分。指标、分值分布及评价得分如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价得分
部门管理	预算执行	预算完成率	2	2
		预算调整率	2	0
		结转结余率	2	2
		公用经费控制率	2	2
	预算管理	管理制度健全性	2	2
		政府采购合规性	2	2
		资金使用合规性	2	2
		基础信息完善性	3	3
		预决算信息公开性	2	2
	绩效管理	绩效自评覆盖率	2	2
		绩效信息收集情况	2	1
	资产管理	资产管理完整性	3	3
		固定资产利用率	2	0
小计			28	23

1. “预算执行” 满分 8 分，得 6 分

“预算执行”分解为“预算完成率”、“预算调整率”、“结转结余率”、“公用经费控制率” 4 个三级指标。

(1) “预算完成率” 满分 2 分，得 2 分

“预算完成率”指标是指部门本年度整体支出预算完成数与全年支出预算数的比率，用以反映和考核部门预算完成程度。根据丰泽区民政局提供的 2022 年决算报表，2022 年丰泽区民政局决算金额（即预算完成数）为 2817.32 万元，调整后的预算金额为 2937.67 万元， $\text{预算完成率} = 2817.32 / 2937.67 \times 100\% = 95.90\%$ ，根据评分标准，该指标得 2 分。

(2) “预算调整率” 满分 2 分，得 0 分

预算调整数是指部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（人员经费和因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。“预算调整率”指标评价部门本年度整体支出预算调整数与年初支出预算数的比率，用以反映和评价部门预算的调整程度。

根据泉州市丰泽区民政局提供的 2022 年决算报表，2022 年初支出预算数为 1928.04 万元，2022 年调整后的支出预算数为 2937.67 万元， $\text{支出预算调整率} = (2937.67 - 1928.04) / 1928.04 \times 100\% = 52.37\%$ ，根据评分标准，该指标不得分。

根据现场座谈会了解，出于统筹资金的考虑，丰泽区年初未按照各部门实际需求批复预算，在部门资金短缺时再追加预算，故导致了较高的预算调整率。

(3) “结转结余率” 满分 2 分，得 2 分

“结转结余率”指标用于评价部门本年度结转结余总额与支出预算数的比率，用以反映和考核部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。根据泉州市丰泽区民政局提供的 2022 年决算报表，2022 年结转结余总额为 262.78 万元，调整后的支出预算数为 2937.67 万元， $\text{结转结余率} = 262.78 / 2937.67 \times 100\% = 8.95\%$ ，该指标得 2 分。

(4) “公用经费控制率” 满分 2 分，得 2 分

“公用经费控制率”指标用于评价部门本年度实际支出公用经费总额与预算安排公用经费总额的比率，用以反映和考核部门对机构运转成本的实际控制程度。根据丰泽区民政局提供的 2022 年决算报表，2022 年公用经费决算数为 36.27 万元，调整后预算数为 36.27 万元，公用经费控制率 100%，该指标得 2 分。

2. “预算管理” 满分 11 分，得 11 分

“预算管理” 分解为“管理制度健全性”、“政府采购合规性”、“资金使用合规性”、“基础信息完善性”、“预决算信息公开性” 5 个三级指标。

(1) “管理制度健全性” 满分 2 分，得 2 分

“管理制度健全性” 指标用于评价部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。丰泽区民政局制定了《丰泽区民政局内部控制制度》，其中第二章——预算业务及收支业务管理制度对预算资金管理做出了详细规定、第六章——财务机构管理机制对内部财务管理、会计核算做出了相关规定。经查阅丰泽区民政局会计凭证及相关附件，可见部门资金收支的管理与上述制度规定的内容相符，制度得到有效执行。该指标得 2 分。

(2) “政府采购合规性” 满分 2 分，得 2 分

“政府采购合规性” 指标用于评价部门本年度政府采购的执行是否符合政府采购相关规定和要求。评价小组抽取街道社工服务站、五类独居老年人上门关爱服务、居家养老信息化服务、社区干部任期和离任经济责任审计、丰泽区第二次全国地名普查档案数字化管理服务 5 个项目，查阅有关采购资料，政府采购预算制定准确，预算资金申请合规，项目采购均委托第三方招标代理机构，采用公开招标、竞争性磋商等方式，在政府采购网发布招标公告，并公示中标结果，采购过程符合相关规定。根据评分标准，该指标得 2 分。

(3) “资金使用合规性” 满分 2 分，得 2 分

“资金使用合规性”指标评价部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。经查阅丰泽区民政局财务账册资料及有关项目台账，部门资金的支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，具备完整的审批程序和手续；资金使用符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，该指标得 2 分。

(4) “基础信息完善性” 满分 3 分，得 3 分

“基础信息完善性”指标评价部门基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。经查阅丰泽区民政局财务账册资料及有关项目台账，资料真实、完整、准确，根据评分标准，该指标得分 3 分。

(5) “预决算信息公开性” 满分 2 分，得 2 分

预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。“预决算信息公开性”指标评价部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。

经查询，丰泽区民政局 2022 年度部门预算、2022 年度部门决算均已在泉州市丰泽区人民政府官方网站公开，内容与时限符合规定。根据评分标准，该指标得 2 分。

3. “绩效管理” 满分 4 分，得 3 分

“绩效管理”分解为“绩效自评覆盖率”、“绩效信息收集情况”2 个三级指标。

(1) “绩效自评覆盖率” 满分 2 分，得 2 分

“绩效自评覆盖率”评价部门绩效自评项目金额在部门项目预算资金总额中所占的比例，反映和评价部门对项目绩效自评工作的重视

程度。丰泽区财政部门对丰泽区民政局的 2022 年度资金覆盖要求总额为 1959.05 万元，根据丰泽区民政局提供的项目绩效评价自评报告，绩效自评项目共 32 个，项目金额合计 1959.05 万元，已按财政部门要求全部实施自评，绩效自评覆盖率为 100%。根据评分标准，该指标得 2 分。

(2) “绩效信息收集情况” 满分 2 分，得 1 分

“绩效信息收集情况” 指标评价部门整体绩效目标申报、目标监控、自评三阶段的部门绩效信息是否合理、完整、明确。根据丰泽区民政局提供的项目绩效评价申报表、监控情况表、自评报告及自评表，该部门绩效信息的收集不够完整，部分项目未收集能够说明履职效益的材料信息，无法反映预期效益。酌情扣减 1 分，该指标得分 1 分。

4. “资产管理” 满分 5 分，得 3 分

“资产管理” 分解为“资产管理完整性”、“固定资产利用率” 2 个三级指标。

(1) “资产管理完整性” 满分 3 分，得 3 分

“资产管理完整性” 指标评价部门的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门资产运行情况。

丰泽区民政局资产保存完整、配置合理，对资产的管理参照《泉州市市直行政事业单位国有资产管理规定》、《丰泽区民政局内部控制制度》中第五章“资产管理制度”的有关规定执行。《丰泽区民政局内部控制制度》第五章对资产的购置、保管、领用等做了相关规定，固定资产管理制度较为健全；经查阅 2022 年度财务账册资料，资产报废处置流程规范，审批手续完整；通过对财务报表以及预算管理一体化系统-资产管理模块导出的固定资产明细表进行核对，财务报表固定资产原值年末余额与资产系统导出的固定资产明细表余额一致，固定资产账账相符；丰泽区民政局年末对固定资产进行盘点并提供了

盘点表,盘点结果与固定资产财务账面金额一致,固定资产账实相符;丰泽区民政局 2022 年没有对外提供有偿使用的资产;资产处置收入已及时足额上缴国库。根据评分标准,该指标得 3 分。

(2) “固定资产利用率” 满分 2 分, 得 0 分

“固定资产利用率”指标评价部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率,用以反映和考核部门固定资产使用效率程度。

经过对丰泽区民政局固定资产进行抽盘检查,资产编号为 6210262009000001 的“社区信息管理系统”(资产原值 390000.00 元),已闲置多年,无人使用。实际在用固定资产总额=801113.80-390000=411113.80 元,固定资产利用率=411113.80/801113.80*100%=51.32%,根据评分标准,该指标不得分。

(三) 履职产出情况分析

履职产出满分 35 分,得 33 分。指标、分值分布及评价得分如下:

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价得分
履职产出	产出数量	孤儿补助人数	3	3
		特困人员救助人数	3	3
		低保补助人数	3	3
		长者食堂数量	2	2
		养老项目服务人数	3	3
		有线数字电视收视费、宽带费补贴户数	3	3
	产出质量	街道社工服务站覆盖率	3	3
		街道居家社区养老服务照料中心覆盖率	3	3
		社区助老员岗位到位率	2	2
		合同签订及时性	3	2
		资金拨付及时性	3	2
		政策宣传到位	2	2
		有效投诉率	2	2
	小计		35	33

1. “产出数量” 满分 17 分, 得 17 分

“产出数量”分解为“孤儿补助人数”、“特困人员救助人数”、“低保补助人数”、“长者食堂数量”、“养老项目服务人数”、“有线电视收视费、宽带费补贴户数”6个三级指标。

(1) “孤儿补助人数” 满分 3 分，得 3 分

“孤儿补助人数”指标是指全年孤儿及事实无人抚养儿童补助的月平均人数。根据丰泽区民政局提供的孤儿基本情况汇总表，计算得出 2022 年孤儿及事实无人抚养儿童补助的月平均人数为 32 人，根据评分标准，该指标得 3 分。

(2) “特困人员救助人数” 满分 3 分，得 3 分

“特困人员救助人数”指标是指全年特困人员救助的月平均人数。根据丰泽区民政局提供的 2022 年各月份特困人员信息表，计算得出 2022 年特困人员救助月平均人数为 59 人，根据评分标准，该指标得 3 分。

(3) “低保补助人数” 满分 3 分，得 3 分

“低保补助人数”指标是指全年低保补助的月平均人数。根据丰泽区民政局提供的 2022 年各月份低保对象保障金汇总表，计算得出 2022 年低保补助月平均人数为 865 人，根据评分标准，该指标得 3 分。

(4) “长者食堂数量” 满分 2 分，得 2 分

“长者食堂数量”指标是指部门建成社区长者食堂数量。经查阅丰泽区民政局相关会计凭证，及对长者食堂的实地考察，2022 年成功建设丰泽社区“长者食堂”并投入使用，根据评分标准，该指标得 2 分。

(5) “养老项目服务人数” 满分 3 分，得 3 分

“养老项目服务人数”指标是指全年养老项目服务月平均人数。根据丰泽区民政局提供的 2022 年四个季度居家养老项目服务费用汇

总表，计算得出 2022 年养老项目服务（信息化服务与上门关爱）月平均人数为 3013 人，根据评分标准，该指标得 3 分。

（6）“有线数字电视收视费、宽带费补贴户数”满分 3 分，得 3 分

“有线数字电视收视费、宽带费补贴户数”指标是指全年为全区低保户、特困人员提供有线数字电视收视费、宽带费补贴户数。经查阅丰泽区民政局相关会计凭证，丰泽区民政局 2022 年共为全区 381 户家庭提供有线数字电视收视费、宽带费补贴。根据评分标准，该指标得 3 分。

2. “产出质量”满分 18 分，得 16 分

“产出质量”分解为“街道社工服务站覆盖率”、“街道居家社区养老服务照料中心覆盖率”、“社区助老员岗位到位率”、“合同签订及时性”、“资金拨付及时性”、“政策宣传到位”、“有效投诉率”7 个三级指标。

（1）“街道社工服务站覆盖率”满分 3 分，得 3 分

“街道社工服务站覆盖率”指标评价街道社工服务站是否覆盖辖区内所有街道（丰泽区下辖 8 个街道）。根据丰泽区民政局提供的街道社会工作服务站服务购买合同以及实地考察，丰泽区民政局现已建成 1 个区级社会工作服务指导中心，8 个街道社工服务站，街道社工服务站覆盖率达到 100%。根据评分标准，该指标得分 3 分。

（2）“街道居家社区养老服务照料中心覆盖率”满分 3 分，得 3 分

“街道居家社区养老服务照料中心覆盖率”指标评价街道居家社区养老服务照料中心是否覆盖辖区内所有街道（丰泽区下辖 8 个街道）。根据对街道居家社区养老服务照料中心实地考察，丰泽区民政局共建成 10 个养老服务照料中心，各自分布于辖区内 8 个街道，街

道居家社区养老服务照料中心覆盖率达到 100%。根据评分标准，该指标得分 3 分。

（3）“社区助老员岗位到位率” 满分 2 分，得 2 分

“社区助老员岗位到位率”指标评价部门是否按照有关文件要求，聘用相应数量的社区助老员，保证社区助老员到位率。

根据《泉州市丰泽区民政局关于 2022 年购买社区助老员岗位的通知》（泉丰政民〔2022〕19 号）文件要求，在全区 26 个社区各设置 1 个社区助老员岗位。根据丰泽区民政局提供的社区助老员花名册及评价小组抽取的泉秀、东海、北峰三个街道与第三方机构的服务合同，社区助老员已按文件要求全部到位，各街道助老员总数与泉丰政民〔2022〕19 号文件分配安排情况一致。根据评分标准，该指标得分 2 分。

（4）“合同签订及时性” 满分 3 分，得 2 分

“合同签订及时性”指标评价部门是否在确定服务单位后及时签订合同或及时续签新一周期服务合同。

评价小组抽取街道社工服务站建设、5 类独居老年人上门关爱服务、居家养老信息化服务、社区干部任期和离任经济责任审计、丰泽区第二次全国在名普查档案数字化管理服务 5 个政府采购服务项目，查阅相关服务合同，其中：街道社工服务站建设项目中，与泉州市启航社会工作服务中心的服务合同签订日期为 2021 年 11 月 15 日，晚于中标通知书规定的最晚签约日期 2021 年 11 月 11 日，合同签订不及时，扣 1 分。根据评分标准，该指标得 2 分。

（5）“资金拨付及时性” 满分 3 分，得 2 分

“资金拨付及时性”指标评价部门是否在每月月末前及时拨付本月或者上月补助资金。

评价小组抽取孤儿及事实无人抚养儿童补助、特困人员救助供养、城市低保金及 80 周岁高龄老人补贴、文明治丧基本殡葬服务费等 4

个补贴项目，查阅丰泽区民政局相关会计凭证，其中：文明治丧基本殡葬服务费采用按季度结算的方式，丰泽区民政局未在次季度首月内及时拨付，实际拨付时间间隔超过一个季度，扣 1 分；其余 3 个项目的补贴均于当月拨付，资金拨付及时。根据评分标准，该指标得 2 分。

(6) “政策宣传到位” 满分 2 分，得 2 分

“政策宣传到位” 指标评价部门是否及时、充分开展有关项目宣传工作，提高群众对项目的知晓率，使更多符合要求的群众享受到项目政策福利。

为便于群众及时知晓补助政策、服务信息，获取自身应享有的合法权益，丰泽区民政局通过印制宣传手册、传单等材料，置放于街道、社区委员会办事窗口供群众阅读，同时社区配合安排工作人员入户宣传，确保资讯传送到位。根据评分标准，该指标得 2 分。

(7) “有效投诉率” 满分 2 分，得 2 分

“有效投诉率” 指标评价部门本年度是否存在因工作不到位而引发的投诉事件。2022 年丰泽区民政局部门工作过程中未发生投诉事件。该指标得 2 分。

(四) 履职效益情况分析

履职效益满分 26 分，得 24.5 分。指标、分值分布及评价得分如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价得分
履职效益	社会效益	改善居民生活质量，提高幸福感指数	3	1.5
		提升民生服务效能	3	3
		推进养老服务发展	3	3
		媒体报道	3	3
	可持续影响	效果可持续性	2	2
	满意度	工作人员满意度	4	4
		服务对象满意度	4	4
		社会公众满意度	4	4
小计			26	24.5

1. “社会效益” 满分 12 分，得 10.5 分

“社会效益” 分解为“改善居民生活质量，提高幸福感指数”、“提升民生服务效能”、“推进养老服务发展”、“媒体报道” 4 个三级指标。

(1) “改善居民生活质量，提高幸福感指数” 满分 3 分，得 1.5 分

“改善居民生活质量，提高幸福感指数” 指标评价部门通过丰泽区民政局全年开展的各项惠民服务，受惠群体的生活质量是否得到提升，幸福感指数是否有所提高。

评价小组从针对服务对象的满意度调查结果中可以看到，通过丰泽区民政局各类补助项目的实施，受惠群体的经济负担有所减轻，生活质量得到一定提升，生活更加便利，居住环境得到改善，幸福感指数有所提高，根据评分标准，该指标得 1.5 分。

(2) “提升民生服务效能” 满分 3 分，得 3 分

“提升民生服务效能” 指标评价部门通过政府采购服务引入第三方社工服务机构，民生服务效能是否得到提升。

丰泽区民政局与泉州市海西社工事业发展中心、丰泽区启凡社工服务中心、泉州市启航社会工作服务中心签订购买服务协议，通过“1234”、“134X” 等服务模式，在社会救助、养老、儿童、社会治理四个领域开展专业社工服务，进一步扩大了民政服务的覆盖范围，增强了民政的托底保障能力，民生服务效能得到显著提升。根据评分标准，该项指标得 3 分。

(3) “推进养老服务发展” 满分 3 分，得 3 分

“推进养老服务发展” 指标评价部门通过居家社区养老服务、五类独居老人上门关爱服务等助老项目的实施，养老服务事业的发展是否得到推进。

丰泽区民政局针对养老服务存在的特点和难点，与江苏禾康信息技术有限公司签订购买服务协议，建设社区居家养老服务专业化服务平台，设立呼叫中心并开展服务热线，为服务对象提供咨询、投诉和救援等热线服务；通过上门关爱服务，为辖区老人提供助洁、助餐、助浴、助医、代购、安全巡查等全方位养老服务，满足老年人的生活需求和精神需求；同时聘请社区助老员、建设“长者食堂”、引导圣湖小区、滨海华庭小区结合小区实际探索“物业+养老”模式，形成以街道为中心，向社区辐射的居家养老服务局面，有力推进养老服务高质量发展。根据评分标准，该指标得 3 分。

(4) “媒体报道” 满分 3 分，得 3 分

“媒体报道”指标评价部门工作的开展是否对城市形象有积极影响。

中国社会报、中国网、泉州电视台、闽南网等多家媒体对丰泽区民政局的项目工作情况作出正面报道，充分体现丰泽区民政工作的人文关怀和普惠性的公共服务，为树立城市良好形象起到显著作用。根据评分标准，该指标得 3 分。

2. “可持续影响” 满分 2 分，得 2 分

“可持续影响”细化为“效果可持续性” 1 个指标。

(1) “可持续影响” 满分 2 分，得 2 分

“可持续影响”指标评价部门工作的开展是否令人民群众生活水平持续稳步提升，获得可持续性幸福感。

丰泽区民政局作为主管民生的职能部门，助贫、助孤、养老等项目实施多年，工作持续开展。受助群体名单每月同步更新，补助标准及时调整。国务院及省、市两级政府制定了相关规定及管理办法，为丰泽区民政局持续开展职能工作带来政策性保障。在不受疫情影响情况下，2022 年助老员正常在岗、社工站及社区养老服务中心正常开放，为群众持续提供服务保障。对营造安定和谐的社会环境、稳步提

升群众生活水平、提高群众获得感及幸福感具有持续性积极影响。根据评分标准，该指标得 2 分。

3. “满意度” 满分 12 分，得 12 分

“满意度” 分解为“工作人员满意度”、“服务对象满意度”、“社会公众满意度” 3 个三级指标。

(1) “工作人员满意度” 满分 4 分，得 4 分

“工作人员满意度”指标反映和考核部门工作人员对部门工作开展的满意度。评价小组向丰泽区民政局部门工作人员进行网络问卷调查，共收回问卷 24 份。对丰泽区民政局部门工作整体评价均表示满意，满意度为 100%。根据评分标准，该指标得 4 分。

(2) “服务对象满意度” 满分 4 分，得 4 分

“服务对象满意度”指标反映和考核服务对象对部门工作开展的满意度。评价小组向丰泽区民政局的项目支出服务对象进行网络问卷调查，共收回问卷 24 份。其中：对丰泽区民政局项目工作整体评价表示“满意”的 23 人，“基本满意”的 1 人，评价“一般”和“不满意”的 0 人。满意度为 100%。根据评分标准，该指标得 4 分。

(3) “社会公众满意度” 满分 4 分，得 4 分

“社会公众满意度”指标反映和考核社会公众对部门工作开展的满意度。评价小组向社会公众进行网络问卷调查，共收回问卷 74 份。其中：对丰泽区民政局部门工作整体评价表示“满意”的 59 人，“基本满意”的 13 人，“一般”的 2 人，评价“不满意”的 0 人。满意度为 97.30%。根据评分标准，该指标得 4 分。

七、存在的问题

2022 年泉州市丰泽区民政局坚持政治指引，在基本民生保障、养老服务发展、基层社会治理、基本社会服务等方面，勇于创新思路，积极探索方法，力求开创更为科学、高效的新局面。截至目前，泉州市丰泽区民政局在预算管理、绩效监控等方面有着较为成熟的经验，

各类惠民补助项目持续实施、工作有序进行，部门整体产出效益成果较为显著。评价过程中发现目前存在的问题如下：

（一） 预算调整率偏高

根据泉州市丰泽区民政局提供的 2022 年决算报表，2022 年初支出预算数为 1928.04 万元，2022 年调整后的支出预算数为 2937.67 万元，预算调整率为 52.37%，预算调整率偏高。

（二） 绩效信息收集不够完整

根据丰泽区民政局提供的项目绩效评价申报表、监控情况表、自评报告及自评表，该部门绩效信息的收集不够完整，部分项目未收集能够说明履职效益的材料信息，无法反映预期效益。

（三） 固定资产利用率低

评价小组对泉州市丰泽区民政局固定资产进行抽盘检查，其中一项名称为“社区信息管理系统”的资产（原值 390,000.00 元）已闲置多年、无人使用，导致部门实际在用资产金额占固定资产总额的 51.32%，固定资产利用率偏低。

（四） 部分项目未按时签约

评价小组抽取街道社工服务站建设、五类独居老年人上门关爱服务、居家养老信息化服务、社区干部任期和离任经济责任审计、丰泽区第二次全国地名普查档案数字化管理服务 5 个政府采购服务项目，查阅相关服务合同，其中：与泉州市启航社会工作服务中心签订的街道社工服务站项目政府采购合同，签订日期为 2021 年 11 月 15 日，晚于中标通知书规定的最晚签约日期 2021 年 11 月 11 日，合同签订不及时。

据现场座谈会了解，未及时签约的原因系泉州市启航社会工作服务中心个别站点社工人员在项目中标后中途离职，导致人员配备不到位。经双方协商，同意延迟签订项目合同，正式合同于人员配备到位后，即 2021 年 11 月 15 日签订。

（五） 部分项目资金拨付不及时

评价小组抽取孤儿及事实无人抚养儿童补助、特困人员救助供养、城市低保金及 80 周岁高龄老人补贴、文明治丧基本殡葬服务费等 4 个补贴项目，查阅泉州市丰泽区民政局相关会计凭证，其中文明治丧基本殡葬服务费采用按季度统计结算的方式，资金的拨付往往间隔超过 3 个月，即本季度初拨付上上季度的补贴费用，该项目的资金拨付不够及时。

据现场座谈会了解，导致文明治丧基本殡葬服务费项目资金拨付间隔较长的原因有以下二点：一是根据丰泽区情，文明治丧基本殡葬服务费为按季度发放，且申报材料较多，需较长时间进行汇总。申报材料需经社区、街道，丰泽区民政局三层审核，若出现材料缺漏或错误，均需退回整改重新报送，进一步造成时效被延长。二是 2022 年受新冠疫情影响，社区、街道的材料报送有所延误，导致丰泽区民政局向财政部门的拨款请示及财政部门拨款均有所推迟。

八、有关建议

（一） 提高预算准确度

加强协调配合，提高部门全体工作人员对预算编制的参与度，博采众议，全面考虑业务部门的需求，考虑预算执行过程中可能出现的主客观影响因素，提高部门预算准确度。

（二） 加强信息收集

通过多层面、多渠道进行绩效信息收集，以实现效益的科学准确衡量。包括但不限于记录法、事件法、反馈法等手段，例如制作项目工作日志，记录工作进展、采集用以证明工作完成质量优劣的事实凭证（如：获得表彰或处罚）、定期与项目前线人员了解情况，获得来自群众及服务对象的积极或者消极的反馈信息，记录留痕等。

（三） 加强固定资产管理

建议加强对部门资产的跟踪管理，定期盘点清查，已闲置、已达报废年限且无使用价值的资产，应及时按流程申请报废。

（四） 按时签订服务合同

关注《政府采购法》及《招标投标法》的采购时限要求，强化采购程序的执行。除不可抗力原因外，在中标或成交通知书发出后，督促服务供应商在规定期限内签订合同，以确保项目按时顺利开展。

（五） 提高数据报送工作效率

据了解，文明治丧基本殡葬服务费项目数据须由各街道汇总后报送至泉州市丰泽区民政局，丰泽区民政局接收数据后汇总制表，经审批后将资金拨付至街道。建议在今后项目实施中，加强报送工作的指导、缩短材料报送时限，优化对接程序，加快各环节进度，以保证资金拨付时效。

九、其他需要说明的事项

（一）该绩效评价报告是在评价对象提供资料的基础上形成的。

（二）该绩效报告主要供泉州市丰泽区财政局、泉州市丰泽区民政局了解部门财政资金的绩效情况，并据此加强对财政资金的使用和管理。

附录 1: 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价表

附录 2: 丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-
工作人员版

附录 3: 丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-
服务对象版

附录 4: 丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-
社会公众版

泉州公正会计师事务所有限公司



中国注册会计师:



主任（或授权的
副主任）会计师:



中国·福建·泉州市

2023 年 09 月 22 日

附录 1 2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价表

一级指标	二级指标	三级指标	指标号	指标解释	评分标准	分值	评分得分
部门决策	目标设定	绩效目标合理性	1	部门所设立的整体绩效目标依据是否充分,是否符合客观实际,用于反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。	评价要点: ①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划; ②是否符合部门“三定”方案确定的职责; ③是否符合部门制定的中长期实施规划。 每符合一个得分要求,得1分。	3	3
		绩效指标明确性	2	部门依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量,用于反映和考核部门整体绩效目标的明细化情况。	评价要点: ①是否将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否通过清晰、可衡量的指标予以体现; ③是否与部门年度的任务数或计划数相对应; ④是否以本年度部门预算资金相匹配。 每符合一个得分要求,得1分。	4	4
	预算编制	在职人员控制率	3	部门本年度实际在职人员数与编制数的比率,用于反映和考核部门对人员成本的控制程度。	在职人员控制率= $\frac{\text{在职人员数}}{\text{编制数}} \times 100\%$ 。 在职人员控制率不超过100%,得2分,否则不得分。	2	2

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

		“三公经费”变动率	4	部门本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动率,用于反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。	“三公经费”变动率 = (本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额×100%。 变动率≤0%得2分; 变动率>0%的,每超过5%扣0.5分,扣完为止。	2	2
部门管理	预算执行	预算完成率	5	预算完成率=(预算完成数/预算数)*100%。 用以反映和考核部门预算完成程度。	预算完成率≥95%,得2分; 每降低5%扣1分,扣完为止。	2	2
		预算调整率	6	预算调整率=(预算调整数/预算数)*100%。 用以反映和考核部门预算的调整程度。 预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(人员经费和因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外。)	预算调整率=(预算调整数/年初支出预算数)*100%。 预算调整率=0,得2分;每增加5%,扣0.5分,扣完为止。	2	0
		结转结余率	7	结转结余率=结转结余总额/支出预算数*100% 用以反映和考核部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。 结转结余总额:部门本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准)。	结转结余率=结转结余总额/支出预算数*100%。 结转结余率≤10%,得2分; 每增长5%扣0.5分,扣完为止。	2	2

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

预算管理	公用经费控制率	8	公用经费控制率= (实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额) × 100%。 用以反映和考核部门对机构运转成本的实际控制程度。	公用经费控制率≤ 100%，得 2 分； 每超过 1%扣 0.5 分， 扣完为止。	2	2
	管理制度健全性	9	评价部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	评价要点： ①是否已制定预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度； ②相关管理制度是否得到有效执行。 每符合一个得分要求，得 1 分。	2	2
	政府采购合规性	10	评价部门本年度政府采购的执行是否符合政府采购相关规定和要求。	评价要点： ①是否按照规定编制政府采购预算； ②政府采购预算编制是否准确； ③政府采购预算资金申请是否合规； ④是否存在政府采购未按规定公开招标、违规采购等违规行为； 以上四项分别评分， 一项不符合相关规定和要求的扣 0.5 分。	2	2
	资金使用合规性	11	评价部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合部门预算批复的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出	2	2

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

					等情况。以上每符合一个得分要求，得 0.5 分；存在重大违规情况的此项不得分。		
	基础信息完善性	12	评价部门基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。		评价要点：①基础数据信息和会计信息资料是否真实；②基础数据信息和会计信息资料是否完整；③基础数据信息和会计信息资料是否准确。以上每符合一个得分要求，得 1 分。	3	3
	预决算信息公开性	13	部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。		评价要点： ①是否按规定内容公开预决算信息； ②是否按规定时限公开预决算信息。 以上每符合一个得分要求，得 1 分	2	2
绩效管理	绩效自评覆盖率	14	绩效自评覆盖率=（自评项目金额/年度预算资金要求总额）×100%； 部门绩效自评项目金额在部门项目预算资金总额中所占的比例，反映和评价部门对项目绩效自评工作的重视程度。		绩效自评覆盖率≥100%，得 2 分；每下降 5%，扣 0.5 分，扣完为止。 部门应对年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出进行评价。	2	2

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

		绩效信息 收集情况	15	部门整体绩效目标 申报、目标监控、自 评三阶段的部门绩 效信息合理、完整、 明确。	评价要点： 部门整体绩效目标 申报、目标监控、自 评三阶段的部门绩 效信息合理、完整、 明确的，得 2 分。未 达到评价要求的，视 具体情况扣减分数。	2	1
	资产管理	资产管理 完整性	16	部门的资产是否保 存完整、使用合规、 配置合理、处置规 范、收入及时足额上 缴，用以反映和考核 部门资产运行情况。	评价要点： ①资产保存是否完 整； ②资产配置是否合 理； ③资产管理制度是 否健全； ④资产报废处置是 否规范； ⑤资产账务管理是 否合规，是否账账相 符、账实相符； ⑥资产是否有偿使 用及处置收入及时 足额上缴。 以上每符合一个得 分要求，得 0.5 分。	3	3
		固定资产 利用率	17	固定资产利用率= (实际在用固定资 产总额/所有固定资 产总额)×100%。 部门实际在用固定 资产总额与所有固 定资产总额的比率， 用以反映和考核部 门固定资产使用效 率程度。	固定资产利用率≥ 95%，得 2 分； 每下降 5%，扣 0.5 分， 扣完为止。	2	0
履职 产出	产出数量	孤儿补助 人数	18	评价部门全年孤儿 及事实无人抚养儿 童补助的月平均人 数	孤儿及事实无人抚 养儿童补助人数的 月平均人数≥30 人， 得 3 分；25-29 人， 得 2 分；20-24 人， 得 1 分，少于 20 人 不得分。	3	3

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

		特困人员救助人数	19	评价部门全年特困人员救助的月平均人数	特困人员救助的月平均人数 ≥ 55 人,得3分;50-54人,得2分;45-49人,得1分,少于45人不得分。	3	3
		低保补助人数	20	评价部门全年低保补助的月平均人数	低保补助的月平均人数 ≥ 840 人,得3分;820-839人,得2分;800-819人,得1分,少于800人不得分。	3	3
		长者食堂数量	21	评价部门建成社区长者食堂数量	建设至少一个社区长者食堂,得2分,否则不得分。	2	2
		养老项目服务人数	22	评价部门全年养老项目服务月平均人数	养老项目服务月平均人数 ≥ 3000 人,得3分;2950-2999人,得2分;2900-2049人,得1分,少于2900人不得分。	3	3
		有线数字电视收视费、宽带费补贴户数	23	评价部门全年为全区低保户、特困人员提供有线数字电视收视费、宽带费补贴户数	全区低保户、特困人员提供有线数字电视收视费、宽带费补贴户数不少于300户,得3分,每减少20户,扣0.5分,扣完为止。	3	3
	产出质量	街道社工服务站覆盖率	24	评价街道社工服务站是否覆盖辖区内所有街道(丰泽区下辖8个街道)	街道社工服务站覆盖率达到100%,得3分;80%(含)-100%得2分;60%(含)-80%得1分;60%以下不得分。	3	3
		街道居家社区养老服务照料中心覆盖率	25	评价街道居家社区养老服务照料中心是否覆盖辖区内所有街道(丰泽区下辖8个街道)	街道居家社区养老服务照料中心覆盖率达到100%,得3分;80%(含)-100%得2分;60%(含)-80%得1分;60%以下不得分。	3	3

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

		社区助老员岗位到位率	26	评价部门是否按照有关文件要求,聘用相应数量的社区助老员,保证社区助老员到位率	社区助老员岗位到位率达到 100%得 2 分, 否则不得分	2	2
		合同签订及时性	27	评价部门是否在确定服务单位后及时签订合同或及时续签新一周期服务合同。	在确定新服务单位后 30 日内、或者与原服务单位在新一服务周期开始前签订合同的, 视为及时签订合同, 得 3 分; 每存在一例未及时签订合同的情况, 扣 1 分, 扣完为止。	3	2
		资金拨付及时性	28	评价部门是否在每月月末前及时拨付本月或者上月补助资金	在每月月末前及时拨付本月或者上月补助资金的, 视为资金拨付及时, 得 3 分; 每存在一例未及时拨付的情况, 扣 1 分, 扣完为止。	3	2
		政策宣传到位	29	评价部门是否及时、充分开展有关项目宣传工作, 提高群众对项目的知晓率, 使更多符合要求的群众享受到项目政策福利。	充分、有效地开展宣传工作, 宣传到位的, 得 2 分, 宣传未达到预期效果的, 视具体情况酌情扣分。	2	2
		有效投诉率	30	评价部门本年度是否存在因工作不到位而引发的投诉事件。	未发生投诉的得 2 分, 每存在一例投诉事件, 扣 0.5 分, 扣完为止。	2	2
履职效益	社会效益	改善居民生活质量, 提高幸福感指数	31	通过丰泽区民政局全年开展的各项惠民服务, 受惠群体的生活质量是否得到提升, 幸福感指数是否有所提高。	受惠群体的生活质量得到显著提升, 得 3 分; 得到一定提升, 得 1.5 分; 未得到提升的不得分。	3	1.5

2022 年度泉州市丰泽区民政局部门整体支出绩效评价

		提升民生服务效能	32	通过政府采购服务引入第三方社工服务机构,民生服务效能是否得到提升。	民生服务效能得到显著提升,得3分;得到一定提升,得1.5分;未得到提升的不得分。	3	3
		推进养老服务发展	33	通过居家社区养老服务、五类独居老人上门关爱服务等助老项目的实施,养老服务事业的发展是否得到推进。	养老服务得到有力推进的,得3分;得到一定推进,得1.5分;未得到推进的不得分。	3	3
		媒体报道	34	部门工作的开展是否对城市形象有积极影响。	对树立城市良好形象起显著作用的得3分;起一定作用的得1.5分;不起作用的不得分。	3	3
	可持续影响	效果可持续性	35	部门工作的开展是否令人民群众生活水平持续稳步提升,获得可持续性幸福感	人民群众生活水平持续稳步提升,获得可持续性幸福感,得2分,否则不得分。	2	2
	满意度	工作人员满意度	36	反映和考核部门工作人员对部门工作开展的满意度。	满意度 $\geq 95\%$,得4分;每下降1%,扣0.5分,扣完为止。	4	4
		服务对象满意度	37	反映和考核服务对象对部门工作开展的满意度。	满意度 $\geq 95\%$,得4分;每下降1%,扣0.5分,扣完为止。	4	4
		社会公众满意度	38	反映和考核社会公众对部门工作开展的满意度。	满意度 $\geq 95\%$,得4分;每下降1%,扣0.5分,扣完为止。	4	4
	合计					100	91.5
评价等级	☒ 优秀($S \geq 90$) ☐ 良好($90 > S \geq 75$) ☐ 合格($75 > S \geq 60$) ☐ 不合格($S < 60$)						

附录 2：丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-工作人员版

您好，感谢您参与此次问卷的调查。本次满意度调查旨在了解您对本单位日常工作的满意度。我们将对此做科学分析，从而进一步、有针对性地改进工作。希望您能够从自身的实际感受出发，认真填写问卷，我们将对问卷填写内容予以保密，同时对您的积极参与表示衷心的感谢！

1. 您对本单位人员配备及安排的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

2. 您对本单位资金使用分配情况的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

3. 您对本单位项目支出方面的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

4. 您对本单位固定资产管理和使用情况的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

5. 您对本单位公用经费使用与控制情况的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

6. 您对本单位在解决群众反映问题方面的工作满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

7. 您对本单位在宣传国家政策、普及法规常识方面的工作满意程度是：

☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

8. 您对本单位的信息公开情况的满意程度:

☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

9. 您对本单位服务群众的工作完成情况的满意程度:

☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意
☐E. 不清楚

10. 您对本单位整体工作完成情况的满意程度:

☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意

11. 您认为本单位在日常工作中是否存在不足之处，以及相应的建议:

附录 3：丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-服务对象版

您好，感谢您参与此次问卷的调查。本次满意度调查旨在了解您对丰泽区民政局工作实施情况的满意度。我们将对此做科学分析，从而进一步、有针对性地改进工作。希望您能够从自身的实际感受出发，认真填写问卷，我们将对问卷填写内容予以保密，同时对您的积极参与表示衷心的感谢！

1. 您曾经参与、享受过政策补贴的丰泽区民政局具体项目：（可多选）

- | | |
|---|--|
| ☐ A. 困难群体价格临时补贴项目 | ☐ B. 低保金（含低保 80 周岁以上高龄老人补贴）项目 |
| ☐ C. 残疾人两项补贴项目 | ☐ D. 低保和特困户有线数字电视优惠政策项目 |
| ☐ E. 40%退职金项目 | ☐ F. 革命“五老”人员补助项目. |
| ☐ G. 孤儿及事实无人抚养儿童补贴项目 | ☐ H. 居家社区养老服务（为民办实事项目）项目 |
| ☐ I. 特困人员救助供养项目 | ☐ J. 特困（低保）完全失能老年人护理津贴项目 |
| ☐ K. 文明治丧基本殡葬服务费项目 | ☐ L. 临时救助项目 |
| ☐ M. 其他 | |

2. 您对这些项目有关政策的知晓程度：

- ☐A. 非常清楚 ☐ B. 略微了解 ☐C. 不清楚、不了解

3. 您了解这些项目的途径是：

- ☐A. 政府网站公开信息 ☐B. 街道、社区公示 ☐C. 工作人员宣传
☐D. 其他媒体网络 ☐E. 通过其他人得知 ☐F. 其他

4. 您认为项目申请流程是否清晰、便捷？

☐A. 通知很明确，流程很清晰，十分便捷

☐B. 通知较明确，流程较清晰，较为便捷

☐C. 通知不明确，流程不清晰，手续麻烦

5. 您对这些项目的认可程度：

☐A. 非常认可，应继续实施 ☐B. 稍有不足，有改进空间

☐C. 问题较多，须大力改进 ☐D. 效果很差，不必再实施

6. 您认为通过这些项目的实施，给您在以下哪些方面带来影响？

（可多选）

☐A. 减轻经济负担 ☐B. 提升生活质量 ☐C. 生活更加便利

☐D. 提升幸福指数 ☐E. 权益得到保障 ☐F. 没有积极影响 ☐G. 其他

他

7. 您认为丰泽区民政局项目工作人员精神面貌、态度是否满意？

☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意

8. 您是否在申请优惠、补贴的过程中因出现问题而找过相关部门投诉？

☐A. 没有 ☐B. 有过，偶尔 ☐C. 经常投诉

9. 您认为目前丰泽区民政局需要改进的方面是：（可多选）

☐A. 申请流程 ☐B. 办理进度 ☐C. 补贴标准

☐D. 工作人员业务熟悉程度 ☐E. 工作人员服务态度

☐F. 整体较为满意，无需改进 ☐G. 其他

10. 您对丰泽区民政局服务的整体评价：

☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意

11. 您对丰泽区民政局的工作有什么其他的意见、建议：

附录 4：丰泽区民政局部门整体支出绩效评价满意度调查问卷-社会公众版

您好，感谢您参与此次问卷的调查。本次满意度调查旨在做好丰泽区民政局部门整体支出绩效评价，了解社会公众对该部门工作的满意度。我们将对此做科学分析，从而进一步、有针对性地改进工作。希望您能够从自身的实际感受出发，认真填写问卷，我们将对问卷填写内容予以保密，同时对你的积极参与表示衷心的感谢！

1. 您曾经在该部门办理过的业务：

- ☐A. 社团工作 ☐B. 低保、困难救助 ☐C 残疾人补贴
☐D. 儿童福利 ☐E. 临时救助 ☐F. 婚姻登记
☐G. 养老服务 ☐H. 慈善社工 ☐I. 地名管理
☐J. 殡葬事务 ☐K. 基层政权 ☐L. 福利彩票
☐M. 其他

2. 您对该部门办事窗口工作人员的服务态度和工作质量满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意

3. 您对该部门社会团体组织管理工作的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般
☐D. 不满意 ☐E. 未接触，不了解

4. 您对该部门社会救助工作（如：低保、困难群体救助、残疾人补贴、儿童福利、临时救助等）的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般
☐D. 不满意 ☐E. 未接触，不了解

5. 您对该部门婚姻登记工作的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般
☐D. 不满意 ☐E. 未接触，不了解

6. 您对该部门养老服务工作的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐ C. 一般
☐D. 不满意 ☐ E. 未接触，不了解

7. 您对该部门社会工作和社区志愿服务的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐ C. 一般
☐D. 不满意 ☐ E. 未接触，不了解

8. 您对该部门行政区划、地名和行政区域界线管理工作的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐ C. 一般
☐D. 不满意 ☐ E. 未接触，不了解

9. 您对该部门殡葬事务工作的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐ C. 一般
☐D. 不满意 ☐ E. 未接触，不了解

10. 您对该部门基层政权建设工作的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐ C. 一般
☐D. 不满意 ☐ E. 未接触，不了解

11. 您对该部门在依法办事、依法行政，杜绝不作为和乱作为方面的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐ B. 基本满意 ☐C. 一般
☐D. 不满意 ☐ E. 不了解

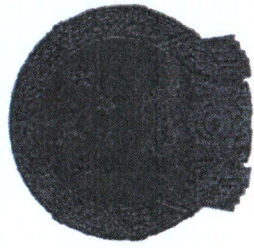
12. 您对该部门在实施信息公开方面（如党务、政务、办事程序、预决算公开等）的满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐ B. 基本满意 ☐C. 一般
☐D. 不满意 ☐E. 不了解

13. 您对该部门工作的整体满意程度是：

- ☐A. 满意 ☐B. 基本满意 ☐C. 一般 ☐D. 不满意

14. 如您对该部门的工作还存在有见解性的意见或建议，请在此处进行说明：



会计师事务所
执业证书

名称：泉州公正会计师事务所有限公司

首席合伙人：
主任会计师：
经营场所：

陈少华

泉州市田安路金帝大厦六层

组织形式：
执业证书编号：
批准执业文号：
批准执业日期：

有限责任

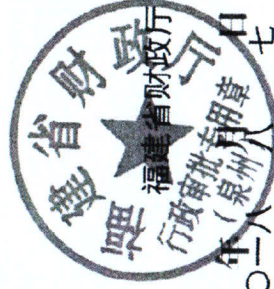
35050005

闽财会协(99)260号

1999年12月27日



发证机关：



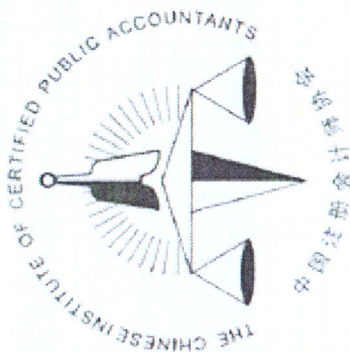
二〇一六年七月

中华人民共和国财政部制

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

证书序号:0006864



张穹焱 350500050003

姓名 张穹焱

Full name

性别 女

Sex

出生日期 1988-02-21

Date of birth

工作单位 泉州公正会计师事务所有限公司

Working unit

身份证号码

Identity card No.

230804198802211626



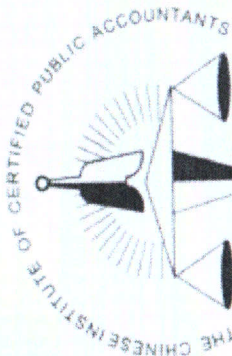
证书编号: 350500050003

No. of Certificate

批准注册协会: 福建省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2021 年 02 月 08 日
Date of Issuance y m d





姓名 陈少华

Full name

性别 男

Sex

出生日期 1966-12-23

Date of birth

工作单位 泉州公正会计师事务所有限公司

Working unit

身份证号码 350500196612230515

Identity card No.



陈少华 350500050940

证书编号: 350500050940

No. of Certificate

批准注册协会: 福建省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 1996 年 01 月 05 日
Date of Issuance y m d





营业执照

(副本)

统一社会信用代码 913505034892913083

名称 泉州公正会计师事务所有限公司

类型 有限责任公司

住所 泉州市田安路金帝大厦六楼

法定代表人 陈少华

注册资本 叁拾万圆整

成立日期 1996年01月12日

营业期限 1996年01月12日 至 长期

经营范围 为企业提供注册会计师验资、查帐、清算、资产评估、会计咨询业务。(依法须经批准的项目,经相关部门批准后方可开展经营活动)



登记机关



201年 月 日

请于每年1月1日至6月30日登录福建工商红盾网申报年度报告并公示