

泉州市丰泽区人力资源和社会保障局文件

泉丰人社函〔2024〕38号

丰泽区人力资源和社会保障局关于同意 泉州佳穗酒店管理有限责任公司丰泽洲际酒店分公司 实行综合计算工时工作制的复函

泉州佳穗酒店管理有限责任公司丰泽洲际酒店分公司：

你公司报送的关于实行综合计算工时工作制的申请收悉。根据《中华人民共和国劳动法》第三十九条和原劳动部《关于企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制的审批办法》（劳部发〔1994〕503号）及省人力资源和社会保障厅《关于进一步规范企业实行综合计算工时制和不定时工作制有关问题的通知》（闽人社文〔2012〕115号）等有关规定，经研究，现函复如下：

一、同意你公司在征得员工本人同意的基础上报送的 136

名员工（员工餐厅服务员 4 人、员工餐厅厨师 6 人、预定文员 2 人、前台接待 6 人、行李员 3 人、宾客服务中心接待 3 人、行政楼层宾客服务接待 4 人、客房部协调员 1 人、楼层服务 18 人、洗衣房服务 11 人、餐饮行政助理 1 人、西餐厅服务 7 人、中餐厅服务 5 人、大堂吧服务 2 人、宴会厅服务 3 人、食品卫生员 1 人、西厨房厨师 12 人、中厨房厨师 17 人、饼房厨师 5 人、管事员 2 人、宴会厨师 3 人、泰禾会厨师 3 人、工程技术人员 5 人、工程部协调员 1 人、保安员 11 人），在国家规定的安全劳动条件下实行以年为周期的综合计算工时工作制，期限为一年，时间从 2024 年 8 月 14 日起至 2025 年 8 月 13 日止。

二、你公司以上实行综合计算工时工作制的职工在休息日上班视为正常工作；法定休假日用人单位安排劳动者工作的，应支付不低于劳动者正常工作时间工资的 300% 的工资报酬。

三、对经批准实行综合计算工时工作制的岗位，你公司不得擅自扩大范围，未满 18 周岁的未成年工和处于孕期、哺乳期的女职工不得实行综合计算工时工作制，应按有关规定安排其适当工作。

四、你公司应根据《中华人民共和国劳动法》等法律法规相关规定，对实行综合计算工时工作制的职工，采取适当工作和休息方式，保障职工的休息权利，确保生产安全和职工的身体健。其一年周期内工作时间不超过国家规定标准工作时间（职工全年月平均工作时间为 166.64 小时），且每周至少有一

天休息时间，超过部分按加班处理，延长工作时间的小时数平均每月不得超过 36 小时。对于第三级以上（含第三级）体力劳动强度的工作岗位，职工每日连续工作时间不得超过 11 小时。

五、你公司应根据省人力资源和社会保障厅《关于进一步规范企业实行综合计算工时制和不定时工作制有关问题的通知》（闽人社文〔2012〕115 号）文件要求，建立实行综合计算工时制档案制度，书面记载职工的姓名、工作岗位、休息休假及劳动工时考勤等情况。

六、你公司应在收到此函件之日起十日内，将此函件及实行综合计算工时工作制的工种及人员花名册在公司经营场所的显要位置公示并告知职工，并主动接受丰泽区人力资源和社会保障局、丰泽区总工会的监督。

丰泽区人力资源和社会保障局

2024 年 8 月 14 日

抄送：市人力资源和社会保障局。

区总工会。

